



EXCEL POWER BI

Durée : 2 jours soit 14h

- Objectifs :** Cette formation permet de consolider des informations provenant d'Excel, de bases de données ou d'autres sources, afin de concevoir des tableaux de bord graphiques et interactifs.
- Prérequis :** Usage courant d'un tableur, des notions sur les bases de données et de tableaux croisés dynamiques sont souhaitables.
- Réalisation :** Présentiel et/ou distanciel
- Date(s) et lieu :** A définir
- Public :** Salariés, demandeurs d'emploi, agents collectivité
- Accessibilité :** Pour les personnes atteintes d'un handicap, nous contacter
- Débouchés :** Tous métiers
- Contact :** Edwige CILIONE, formatrice bureautique expérimentée depuis 25 ans et entourée d'une équipe de formateurs professionnels
- Modalités d'accès :** A la signature de la convention et/ou de la prise en charge
- Délai d'accès :** De 2 jours à 4 semaines
- Type action:** Actions d'acquisition, d'entretien ou de perfectionnement des connaissances
- Méthode pédagogique :** Méthode active, démonstrative et participative
Exercices autonomes réguliers pour s'assurer de l'assimilation
- Méthode d'évaluation :**
1. des acquis :
Evaluation de l'atteinte des objectifs par grille critériée
2. à chaud :
Questionnaire évaluation de formation pour mesurer le niveau de satisfaction

Microsoft
Excel



Tarif : à partir de 1 280 € net de taxes

Exonéré de TVA



EXCEL POWER BI

CONTENU DU MODULE

JOUR 1

Introduction

- ✓ Présentation de l'offre Microsoft Power BI.
- ✓ La Suite Power BI : Power BI Desktop, le service Power BI et les applications Power BI Mobile.

Obtenir les données

- ✓ Extraire, transformer et charger des données dans Power BI.
- ✓ Utiliser des fichiers plats, Excel, bases de données relationnelles, sources SSAS, Web.
- ✓ Choisir les colonnes, choisir les lignes, filtrer, trier et supprimer les doublons.

Transformer les données

- ✓ Nettoyer et compléter les jeux de données.
- ✓ Fractionner les colonnes, les formater et définir le type de données, assembler et fusionner des tables.
- ✓ Créer des colonnes calculées. Empiler et fusionner des requêtes.

JOUR 2

Définir le modèle de données

- ✓ Utilisation de la vue Diagramme pour définir des relations entre les tables.
- ✓ Concevoir des mesures avec les fonctions statistiques.
- ✓ Concevoir des mesures élaborées avec les fonctions DAX : CALCULATE, ALL, ALLEXCEPT, FILTER, RANKX, etc...
- ✓ Les fonctions DAX Time Intelligence.

Conception de rapport Power BI

- ✓ Création de rapports, pages, tableaux de bord.
- ✓ Afficher des données : Table, Matrice, Carte.
- ✓ Paramètres de données et de formatage.
- ✓ Les éléments visuels. Exploiter les visualisations cartographiques.
- ✓ Utilisation des éléments visuels depuis la galerie : jauges, images, etc...
- ✓ Les outils de filtrage, des segments, des KPI. Mise en page pour écran ou smartphone.

Présentation du service Power BI Online

- ✓ Les fonctionnalités du service Power BI, stockage, présentation, partage.
- ✓ Épingler les visualisations dans un tableau de bord.
- ✓ Présentation de conception de rapport avec le service Power BI.
- ✓ Quels jeux de données dans Power BI ?

L'apprenant pourra, par la suite, suivre une formation correspondant au niveau suivant.

Le nombre de participants est de **3 maximum** par stage.

Un support et les documents de cours sont remis à chaque participant.

Chaque stagiaire dispose d'un micro-ordinateur.

L'apprentissage est basé sur des exercices pratiques entre chaque module de cours.