



EXCEL POWERPIVOT Initiation

Durée : 1 jour soit 7h

Objectifs :

Apprendre les fonctions de base du module POWERPIVOT du tableur Excel

L'apprenant sera capable de :

- Mettre en place dans Excel des solutions d'analyse et de reporting des données à l'aide de l'outil Power Pivot
- Comprendre les limites des tableaux croisés dynamiques
- Importer d'énormes volumes de données et les retraiter
- Lier de multiples sources et tables (sans les fonctions de Recherche) en créant des relations
- Concevoir des tableaux croisés performants depuis des bases multidimensionnelles
- Créer des calculs avec le langage DAX

Prérequis :

Avoir une bonne connaissance d'Excel et des tableaux croisés dynamiques

Réalisation :

Présentiel et/ou distanciel

Date(s) et lieu :

A définir

Public :

Salariés, demandeurs d'emploi, agents collectivité
Utilisateur avancé d'Excel souhaitant aller plus loin avec les tableaux croisés dynamiques et synthétiser des données complexes

Accessibilité :

Pour les personnes atteintes d'un handicap, nous contacter

Débouchés :

Tous métiers

Contact :

Edwige CILIONE, formatrice bureautique expérimentée depuis 25 ans et entourée d'une équipe de formateurs professionnels

Modalités d'accès :

A la signature de la convention et/ou de la prise en charge

Délai d'accès :

De 2 jours à 4 semaines

Type action:

Actions d'acquisition, d'entretien ou de perfectionnement des connaissances

Méthode pédagogique :

Méthode active, démonstrative et participative
Exercices autonomes réguliers pour s'assurer de l'assimilation

Méthode d'évaluation :

1. des acquis :

Évaluation de l'atteinte des objectifs par grille critériée et/ou possibilité de passer un test TOSA.

2. à chaud :

Questionnaire évaluation de formation pour mesurer le niveau de satisfaction

Microsoft
Excel

Tarif : à partir de 640 € net de taxes

Exonéré de TVA





EXCEL POWERPIVOT Initiation

CONTENU DU MODULE

1. Présentation de Power Pivot

- Introduction à Power Pivot
- Notions de bases multidimensionnelles, de cube
- Avantages et fonctionnalités
- Découvrir l'interface de Power Pivot

2. Importation et connexion aux données

- Les sources de données accessibles
- Importer un fichier texte
- Ajouter des tables Excel au modèle de données
- Accès aux bases de données relationnelles : SQL Server, Access, ODBC etc...
- Gestion des connexions et des mises à jour
- Utilisation de la vue Diagramme
- Liaisons entre tables, avantages et exploitation
- Aménager les affichages et créer des perspectives

3. Les tableaux croisés dynamiques avec Power Pivot

- Les limites
- Créer des Tableaux Croisés Dynamiques et des graphes croisés dynamiques sur plusieurs Tables
- Définir des mesures dans les TCD : fonctions, ratio, écarts, progression
- Définir des niveaux de groupement chronologique
- Définir des tranches de valeurs
- Utiliser les segments pour qualifier dynamiquement les données
- Utiliser les chronologies pour filtrer les analyses
- Mettre en forme le contenu
- Utiliser la mise en forme conditionnelle
- Créer des indicateurs de performance clé (KPI)

4. Créer des calculs avancés

- Introduction au langage DAX (Data Analysis Expressions)
- Les colonnes et les champs calculés
- CALCULATE, FILTER, ALL et fonctions dérivées
- Les fonctions conditionnelles
- Gestion des dates

5. Questions / réponses

L'apprenant pourra, par la suite, suivre une formation correspondant au niveau suivant.

Le nombre de participants est de **5 maximum** par stage.

Un support et les documents de cours sont remis à chaque participant.

Chaque stagiaire dispose d'un micro-ordinateur.

L'apprentissage est basé sur des exercices pratiques entre chaque module de cours.